

経費支弁計画書

白百合女子大学長殿

志願者氏名： _____

私（経費支弁者）は、このたび上記の者が日本国に在留中の経費支弁者となりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

記

1. 経費支弁の引受けた経緯（申請者の経費の支弁を引受けた経緯および申請者との関係について具体的に記載してください。）

.....
.....
.....
.....
.....

2. 経費支弁内容

私（経費支弁者）は、上記の者の日本滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

- (1) 学費 毎月・半年ごと・年間 円
- (2) 生活費 月額 円
- (3) 支弁方法 （送金・振込み等支弁方法を具体的に記載してください。）

.....
.....

経費支弁者
住所： 〒 _____

電話番号： _____

氏名（署名）： _____ 日付： _____ 年 _____ 月 _____ 日

申請者との関係： _____

以 上