



白百合女子大学大学院

Shirayuri University Graduate School

2027年度

## 出願要項

文学研究科

大学院入試 11月期/2月期

---

---

## 目 次

---

---

ページ

■建学の精神／教育目標／大学院文学研究科概要	1
■入学者の受け入れに関する方針(アドミッション・ポリシー)	2
■募集人員／試験日程	3
■出願資格	4
■大学院入試／選抜方法	5
■出願～合格発表、入学手続	7
必要書類	8
Web出願事前準備／Web出願登録	10
入学検定料の納入／登録内容確認／出願書類の郵送	11
受験票・写真票の印刷／試験当日の注意	12
合格発表	13
入学手続	14
その他	15

---

---



## 建学の精神

白百合女子大学における教育の基本理念はキリスト教、特にカトリシズムの世界観による人格形成にある。本学の母体であるシャルトル聖パウロ修道女会の創立の精神に則り、知性と感性との調和のとれた女性の育成をめざす。

## 教育目標 - 真・善・美 -

真理の探求という知性の絶えざる研磨に加え、人格的自己完成という単独では獲得しえない徳性を、人々への誠実な愛と奉仕の姿勢を身につけることによって可能な限り追求し、自己と自己をとりかこむ一切のものの中に美を見出し、また謙虚さに根ざした畏敬の念を感受してゆくこと、そこに本学の教育目標は置かれている。校名、校章にも「白百合」の花を選び、清楚、謙虚さの中に気品を保ち、豊かな人間性と広い視野のうえに専門的な知識を備えた自立的女性の育成を、その目標とする。

## 大学院文学研究科概要

### 教育目的

本学大学院は、キリスト教精神に基づく人格形成を教育の根本方針となし、学部における学術研究の基礎の上に、更に深い学識と高い研究能力とを養い、以て文化の向上と人類の福祉とに寄与することを目的とする。

### 修業年限

修士課程および博士課程（前期）の修業年限は2年とし、博士課程（後期）の修業年限は3年とする。  
在学期間は、修士課程および博士課程（前期）では4年、博士課程（後期）では6年を超えることができない。

### 修了要件

修士課程または博士課程（前期）に2年以上在学し、正規の授業を受け、所定単位（30単位以上）を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、発達心理学専攻および児童文学専攻にあつては修士学位論文の審査に、国語国文学専攻およびフランス語フランス文学専攻、英語英文学専攻にあつては修士学位論文または特定の課題についての研究の成果の審査に合格した者に修士の学位を授与する。

博士課程（後期）は3年以上在学し、正規の授業を受け、所定単位（10単位）を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、博士学位論文の審査に合格した者に、博士の学位を授与する。

本学において授与する学位は修士および博士とし、次のとおりとする。

学位の種類	専攻
修士(文学)	児童文学専攻、国語国文学専攻、フランス語フランス文学専攻、英語英文学専攻
修士(心理学)	発達心理学専攻
博士(文学)	児童文学専攻、言語・文学専攻
博士(心理学)	発達心理学専攻

## 入学者の受け入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）

### 発達心理学専攻

#### 【博士課程（前期）】

発達心理学および発達臨床心理学に関する研究・教育の場や、発達臨床または発達支援の現場において、専門的な活動することを望む人で、学士課程レベルの心理学および発達心理学の知識や理論を学習し、心理学研究の基本的な方法を習得した人を求めます。

#### 【博士課程（後期）】

発達心理学および発達臨床心理学に関する研究・教育に従事することを望む人や、発達臨床または発達支援の現場において高度の専門的力量を活かして活動することを望む人で、博士課程（前期）レベルの心理学および発達心理学の知識や理論を修得し、心理学研究の方法によって論文を作成した経験を持つ人を求めます。

### 児童文学専攻

#### 【博士課程（前期）】

児童文学・児童文化の研究の前提となる基本的な知識を備え、専門分野における研究に意欲を持つ人。そうした研究を通して自らの想像力・創造力を発展させることおよび社会の発展に寄与することを希望する人を求めます。

#### 【博士課程（後期）】

児童文学・児童文化の研究の前提となる基本的な知識を備え、専門分野における研究に意欲を持つ人。そうした研究を通して自らの想像力・創造力を発展させることおよび社会の発展に寄与することを希望する人。博士課程（前期）における学修を基礎に、より高度な研究を目指す人を求めます。

### 国語国文学専攻

#### 【修士課程】

国語および国文学に関する一定の専門的な知識を有し、国語および国語を用いて表現されるもの全般に関する研究をとおしてさらに体系的な専門知識を身につけ、研究者、教育者をはじめ、わが国の文化の発展に積極的に寄与し、社会に貢献することを希望する人を求めます。

### フランス語フランス文学専攻

#### 【修士課程】

フランス語およびフランス語を用いて表現された文学・文化の研究の前提となる基本的な知識を備え、専門分野における研究に強い意欲を持つ人。そうした研究をとおして社会の発展に積極的に寄与することを希望する人を求めます。

### 英語英文学専攻

#### 【修士課程】

イギリス文学・文化、アメリカ文学・文化、英語学・英語教育学、国際社会・文化の研究分野のうち、少なくとも一つの分野において、一定の専門的知識と英語力を有し、体系的に学識を深め、柔軟な思考性と客観的判断力を磨き、高い専門性と幅広い教養を学び、修得した専門知識や研究能力を基盤に、社会に貢献したいと希望する人を求めます。

### 言語・文学専攻

#### 【博士課程（後期）】

日本語、フランス語、英語等の言語、および、それらを用いて表現された文学や文化について専門的な研究を行うために必要な知識と言語能力を有し、深い洞察力と思考力を持って新たな問題提起や発見を成し遂げることで、研究の発展に寄与することを希望する人を求めます。

## 募集人員

課程	専攻	募集人員	募集区分
修士課程・ 博士課程(前期)	発達心理学専攻 ・発達心理学コース ・発達臨床心理学コース	5名 10名	11月期・内部進学
	児童文学専攻	4名	11月期・2月期・内部進学
	国語国文学専攻	4名	11月期・2月期・内部進学
	フランス語フランス文学専攻	4名	11月期・2月期・内部進学
	英語英文学専攻	4名	11月期・2月期・内部進学
博士課程(後期)	発達心理学専攻	4名	2月期
	児童文学専攻	3名	2月期
	言語・文学専攻	5名	2月期

※大学院内部進学選考については、別途出願要項を確認してください。

## 試験日程

### 《11月期》

課程	専攻	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
修士課程・ 博士課程(前期)	発達心理学専攻 ・発達心理学コース ・発達臨床心理学コース	2026年 10月13日(火)	11月7日(土)	11月12日(木)	11月18日(水)
	児童文学専攻	↓			
	国語国文学専攻	10月26日(月)			
	フランス語フランス文学専攻	(消印有効)			
	英語英文学専攻				

### 《2月期》

課程	専攻	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日	
博士課程(後期)	発達心理学専攻	2027年 1月6日(水)	2月18日(木)	2月24日(水)	3月3日(水)	
	児童文学専攻					↓
	言語・文学専攻					
修士課程・ 博士課程(前期)	児童文学専攻	1月22日(金)				
	国語国文学専攻	(消印有効)				
	フランス語フランス文学専攻					
	英語英文学専攻					

### 【障害や疾病のある受験生への特別措置】

身体上の理由で、受験に際し特別な配慮を必要とする場合は、事前に入試広報課へ連絡の上、本学ホームページ上の「受験上の合理的配慮について」に記載がある必要書類を、下記日時までに入試広報課へ送付してください。

11月期募集：2026年 9月29日(火) まで

2月期募集：2026年 12月14日(月) まで

また、急な病気やけがにより、同様に配慮を要する場合も速やかにご連絡ください。



大学ホームページ▶受験生サイト▶受験上の合理的配慮について

## 出願資格

次のいずれかに該当する者。

### ◇修士課程・博士課程（前期）

- (1) 大学を卒業した者、および 2027 年 3 月卒業見込みの者
- (2) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構より学士の学位を授与された者、および 2027 年 3 月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者、および 2027 年 3 月末までに修了見込みの者(\*1)
- (4) 専修学校の専門課程(修業年限が 4 年以上であることその他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、および 2027 年 3 月修了見込みの者
- (5) 文部科学大臣の指定した者(\*1)
- (6) 本学大学院において、個別の入学資格審査により大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で 22 歳以上の者(\*2)

### ◇博士課程（後期）

- (1) 修士の学位を有する者、および 2027 年 3 月末までに修士の学位を取得する見込みの者
- (2) 外国において修士の学位に相当する学位を授与された者、および 2027 年 3 月末までに授与される見込みの者(\*1)
- (3) 文部科学大臣の指定した者(\*1)
- (4) 本学大学院において、個別の入学資格審査により修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で 24 歳以上の者(\*2)

※博士課程（後期）発達心理学専攻は 2026 年 4 月～2 月期入試出願締切日前の期間内に「研究室訪問」(P.15 参照)を行っていることが出願条件となります。日程調整等に時間がかかることもあるため、計画的に準備を進めてください(本学大学院博士課程（前期）発達心理学専攻に在学中の方は免除となります)。

- ◇\*1「出願資格確認」が必要です。1 に該当する場合、以下の締切日までに入試広報課へメール(nyuko@shirayuri.ac.jp)にてご連絡ください。この期日までにご連絡がなかった場合、出願することが出来ませんのでご注意ください。

11 月期募集：2026 年 9 月 29 日（火） まで

2 月期募集：2026 年 12 月 14 日（月） まで

- ◇\*2「個別入学資格審査」が必要です。2 に該当する場合、以下の締切日までに入試広報課へご連絡ください。この期日までにご連絡がなかった場合、出願することが出来ませんのでご注意ください。

11 月期募集：2026 年 9 月 4 日（金） まで

2 月期募集：2026 年 11 月 27 日（金） まで

# ■大学院入試

## 1 選抜方法（試験時間割・試験科目）

入学者の選抜は、書類審査（出願書類等）、学力検査（筆記試験・口述試験）を総合して行います。

### ◇修士課程・博士課程（前期）試験

11月期：2026年11月7日（土）

2月期：2027年2月18日（木）

専攻	試験時間	科目	試験科目の内容・注意事項
【11月期】 発達心理学 ※2月期の募集はありません	9:00～10:30	英語	英語（英和辞典使用可） ※試験問題は共通問題とコース別問題から構成されます。
	11:00～13:00	専門科目	専門科目試験はコース別 【発達心理学コース】発達心理学・一般心理学 【発達臨床心理学コース】臨床心理学・一般心理学・発達心理学
	開始時刻は当日指示	口述試験	
児童文学	9:00～10:00	外国語	英語・ドイツ語・フランス語・日本語（外国人留学生のみ）の中から1か国語を選択（母語の選択不可/各言語辞典使用可） ※日本語を母語としない者は、「日本語」を選択すること。
	10:30～12:30	専門科目	児童文学
	14:00～	口述試験	
国語国文学	9:00～11:00	専門科目	国語学・国文学
	11:30～12:30	外国語	英語（英和辞典使用可）・日本語（外国人留学生のみ/辞典使用不可）から1か国語を選択（母語の選択不可）
	13:30～	口述試験	
フランス語 フランス文学	9:00～11:00	専門科目	フランス語・フランス文学
	11:30～12:30	英語	英語（英和辞典使用可）
	13:30～	口述試験	一部フランス語による質問も含む
英語英文学	9:00～10:00	専門科目	イギリス文学・文化、アメリカ文学・文化、英語学・英語教育学、国際社会・文化
	10:30～11:30	英語	英語（辞典使用不可）
	開始時刻は当日指示	口述試験	※日本語を母語としない者には口述試験において日本語力を確認する。 事前の研究室訪問を推奨。

【注意事項】持ち込みが許可されている言語辞典について、電子辞書は不可となります。

### ◇博士課程（後期）試験

2月期：2027年2月18日（木）

専攻	試験時間	科目	試験科目の内容・注意事項
発達心理学	9:00～10:30	英語	英語（英和辞典使用可）
	11:30～	口述試験※	修士論文のプレゼンテーションおよび博士論文研究計画発表（1人30分）
児童文学	9:00～10:00	外国語	英語・ドイツ語・フランス語・日本語（外国人留学生のみ）の中から1か国語を選択（母語の選択不可/各言語辞典使用可） ※日本語を母語としない者は、「日本語」を選択すること。
	10:30～12:30	専門科目	課題小論文
	14:00～	口述試験	
言語・文学	10:00～	口述試験	日本語学・日本文学分野
	10:00～11:30	フランス語	フランス語学・フランス文学分野 （筆記試験/辞典使用不可）
	13:30～	口述試験	
	10:00～11:30	英語	英語圏・国際社会文化分野 （筆記試験/辞典使用不可）
	13:30～	口述試験	※日本語を母語としない者には口述試験において日本語力を確認する。 事前の研究室訪問を推奨。

【注意事項】持ち込みが許可されている言語辞典について、電子辞書は不可となります。

### ※博士課程（後期）発達心理学専攻 口述試験について

口述試験では、修士論文のプレゼンテーションおよび博士論文研究計画発表をパソコン・スライド資料を用いて行ってもらいます。以下の事項をよく確認の上、必要なデータ作成し当日忘れずに持参してください。

**口述試験の時間** : 発表 20 分、質疑応答 10 分、合計 30 分

**スライドデータ** : Microsoft PowerPoint もしくは PDF で作成してください。

※作成したスライド資料は紙出力し、出願時に提出してください (A4 サイズに調整の上印刷すること)。

※出願時に提出したスライド資料と発表用の資料に多少変更が生じていても支障はありません。

**データ持参方法** : USB メモリにて持参してください。(Google Drive 等クラウドサービスの利用は不可)

※持参する USB メモリには、試験用のスライドデータのみを保存してください。

**操作用 PC** : 大学に設置の PC を利用するため、持参の必要はありません。

(OS : Windows11 搭載 : Microsoft PowerPoint 2024、Adobe Acrobat Reader)



**口述試験の流れ** : 試験室入室後、持参した USB を自身で PC に接続し、スライド資料を立ち上げてください。

教室設置のスクリーンにスライド資料投影が確認され次第、面接官が合図しますので、そこからプレゼンテーションを開始してください。

終了後、スライドデータを閉じ、PC から USB を取り外し、忘れずに持ち帰ってください。

必要に応じてプレゼンテーション資料を配付することは可能です。その場合、配付用 13 部を各自で印刷・持参してください。

# ■出願～合格発表、入学手続

<b>手順 1</b>		<b>必要書類確認、Web出願事前準備</b> 白百合女子大学では、すべての入学試験においてインターネット出願を導入しています。 登録に必要なE-mailアドレス、顔写真データを用意してください。	→ P.8～10 参照
<b>手順 2</b>		<b>Web出願登録</b> 本学公式ホームページ「受験生サイト」内の「Web出願」より出願サイト(Post@net)にアクセス。アカウント作成および出願内容に関する登録を行ってください。	→ P.10～11 参照
		<b>入学検定料の納入</b> Web出願サイトの出願登録に続けて入学検定料を納入してください。 コンビニ、クレジットカード、Pay-easy（ペイジー）による決済が可能です。	
		<b>登録内容確認</b> 「入学志願票」をダウンロードし、登録内容に誤りがないか、再度ご確認ください。	
<b>手順 3</b>		<b>出願書類の郵送</b> 証明書・志望理由書等の必要書類を速達の簡易書留で本学に郵送してください。	→ P.11 参照
<b>手順 4</b>		<b>受験票・写真票の印刷</b> 入試ごとの出願締切後、準備ができ次第、一括してWeb出願サイトより通知します。各自でダウンロード・印刷し、試験当日持参してください（郵送はありません）。	→ P.12 参照
<b>手順 5</b>		<b>受験</b> 試験はすべて本学キャンパスで実施します。	→ P.12～13 参照
<b>手順 6・7</b>		<b>合格発表・入学手続</b> 合格発表日の10:00より、Web出願サイト上で発表します。 ログインし合否を確認してください。 合格通知、入学手続要項をダウンロードの上、必要な手続を期日までに完了することで入学許可となります。	→ P.13～15 参照

## 必要書類

下記をよくご確認の上、①～⑩のうち、必要書類をご準備ください。

なお、提出書類に不備がある場合は書類を受取しません。提出書類受付後は記載事項の変更は認めません。

また、提出書類の記載事項に虚偽が判明した場合は、不正行為とみなされることがあります。その場合、入学後でも入学を取り消すことがあります。

本学では、在学生に対し ChatGPT 等の生成系 AI の使用について注意喚起を行っています。受験に際しては、生成系 AI の使用が、意図せずに個人情報や機密情報の漏洩、著作権を侵害する可能性があることや、受験生本人の成果物とは認められず不正行為に該当する恐れがあることを理解し、自らの責任において十分に考えたものを提出してください。

### <必要書類一覧>

	修士・博士(前期)					博士(後期)		
	発達心理学	児童文学	国語国文学	フランス語 フランス文学	英語英文学	発達心理学	児童文学	言語・文学
① 卒業(見込)証明書/ 修了(見込)証明書	○	○	○	○	○	○	○	○
② 成績証明書	○	○	○	○	○	○	○	○
③ 志望理由書 (本学所定用紙)	○	○	○	○	○	○ ※1	○	○
④ 入学後の研究計画書 (本学所定用紙)	○	○	○	○	○	○	○	○
⑤ 卒業(修士)論文要旨 または卒業論文計画書 (本学所定用紙)	○	○	卒業論文計画書 ○ (11月期出願 卒業見込者)		○	修士論文要旨 ○	修士論文要旨 ○	修士論文要旨 ○
⑥ 卒業(修士)論文(写し)			卒業論文 ○3部 (11月期出願 既卒者、 2月期出願者)			修士論文 ○1部 (他大学院 出身者のみ)	修士論文 ○1部 (他大学院 出身者のみ)	修士論文 ○ ※2
⑦ 口述試験用発表データ 印刷資料(1部)						○		
⑧ 学歴・職歴記入書 (本学所定用紙)	最終出身校以外の学歴や職歴がある方のみ提出							
⑨ 住民票の写し またはパスポートの写し	外国人留学生のみ提出							
⑩ 「学歴認証報告書」および 「成績証明書」	中国の大学出身者のみ提出							

※1 1行目に研究室訪問日および訪問教員名を記載すること

※2 本学出身者1部、他大学院出身者2部、ただし、日本語学・日本文学分野志願者はいずれの場合でも3部

本学所定用紙等は大学ホームページ「出願要項について」内「大学院入試出願用書類」からダウンロード・印刷が可能です。

※「修士論文に代わる論文の執筆要項」もこちらからダウンロード可能です。

<https://www.shirayuri.ac.jp/admission/yoko/>





必要書類	摘 要	
① 卒業(見込)証明書／ 修了(見込)証明書 ② 成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 原本のみ有効。</li> <li>• 出願前3ヶ月以内発行有効(卒業者は卒業後発行であれば可)。</li> <li>• 出身大学長または学部長が証明した卒業・修了(見込)証明書および成績証明書を提出してください。</li> <li>• 博士課程(後期)志願者は、出身大学修士の学位取得証明書または修了(見込)証明書および成績証明書を提出してください。</li> <li>• 日本語・英語以外の言語で作成された書類には公的機関(大使館等)の証明を受けた日本語訳または英語訳を添付してください。</li> <li>• 証明書が一通しか作成されず原本の提出ができない場合は、certified true copy(原本からの正しい複製であることを出身学校や公的機関によって証明されたコピー)を提出してください。</li> <li>• 所属機関からの証明書の取得ができない場合は、入試広報誌に出願前にご相談ください。</li> <li>• Web 出願登録の氏名と表記が異なる場合は、改姓を証明する書類(*)を添付してください。 *戸籍抄本・戸籍謄本など、公的な改姓・名の事実が記載されているもの(現在の氏名と旧氏名の関連性がわかるもの)。</li> </ul>	
③ 志望理由書 ④ 入学後の研究計画書 (いずれも本学所定用紙)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 所定用紙を本学ホームページからダウンロードの上、必要事項を記入してください。</li> <li>• パソコン等での作成も可能です(ただし様式の変更は不可)。</li> </ul>	
⑤ 卒業(修士)論文要旨 または卒業論文計画書 (本学所定用紙)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 出願する専攻で必要となる場合、所定用紙を本学ホームページからダウンロードの上、必要事項を記入してください。</li> <li>• パソコン等での作成も可能です(ただし様式の変更は不可)。</li> <li>• 卒業(修士)論文の執筆言語にかかわらず、要旨は日本語で執筆してください。</li> <li>• 出身大学で卒業論文が課せられていなかった場合や、専門分野の専攻がまったく異なる場合は、その旨(理由)を本用紙に記入して提出してください。</li> <li>• 修士課程あるいは博士課程(前期)を、特定の課題についての研究の成果、または大学院の行う試験・審査によって修了した場合は、その旨を説明したうえで、「特定の課題についての研究」または試験・審査の内容を記述してください。</li> </ul>	
⑥ 卒業(修士)論文(写し)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 出願する専攻で必要となる場合、P.8に記載の必要部数を提出してください。</li> <li>• 出願時点で卒業論文が未完成の場合は、その旨を必要書類⑤「卒業論文要旨または卒業論文計画書」に記入してください。</li> <li>• 出身大学で卒業論文が課せられていなかった場合や、専門分野の専攻がまったく異なる場合は卒業論文を提出する必要はありません。ただし、その旨(理由)を必要書類⑤「卒業論文要旨または卒業論文計画書」に記入して提出してください。</li> <li>• 修士課程あるいは博士課程(前期)を、特定の課題についての研究の成果、または大学院の行う試験・審査によって修了した場合は、入学後に考えている研究分野に関して、修士論文に代わる論文を、「修士論文に代わる論文の執筆要項」にしたがって執筆し提出してください。</li> <li>• 卒業論文以外に専門分野に関連する研究論文などがある場合は、提出しても構いません。</li> <li>• 卒業論文(写し)、修士論文(写し)の返却を希望する場合は、合格発表日以降に返却しますので、出願前に入試広報課まで申し出てください。</li> </ul>	
⑦ 口述試験用発表データ 印刷資料(1部)	博士課程(後期) 発達心理学専攻 のみ	口述試験時に投影予定のスライドを印刷して1部提出。A4サイズにおさまるように印刷してください。P.6「博士課程(後期)発達心理学専攻 口述試験について」も参照してください。
⑧ 学歴・職歴記入書 (本学所定用紙)	最終出身校以外の学歴や職歴がある方のみ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 最終出身校以外に高等教育相当の学歴・教育歴がある方、職歴がある方は、所定用紙を本学ホームページからダウンロードの上、必要事項を記入してください。</li> <li>• パソコン等での作成も可能です(ただし記入欄追加以外の様式変更は不可)。</li> </ul>	
⑨ 住民票の写し(国内居住者) またはパスポートの写し (海外居住者)	外国人留学生のみ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「住民票の写し」は市区町村発行のもので、「国籍」「在留資格」「在留期限」「在留カード番号」の項目を必ず入れてください。</li> <li>• 出願時にまだ住民登録をしていない場合は、「パスポートの写し(顔写真・氏名・パスポート番号が記載されているページ)」を提出してください。</li> </ul>
⑩ 「学歴認証報告書」および 「成績証明書」	中国の大学出身者 のみ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 中国高等教育学生信息网(CHSI)または、中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する以下の2点の電子認証報告をCHSIから直接、本学(nyuko@shirayuri.ac.jp)へ出願締切日までにメールが送付されるよう申込をしてください。</li> </ul> 学歴認証報告書(英語版のみ、中国語版不可) Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate 成績証明書(英語版のみ、中国語版不可) Online Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript <ul style="list-style-type: none"> <li>• 志願者自身によるメール転送は無効となりますのでご注意ください。</li> <li>• 発行に時間を要する場合がありますので、余裕をもって手続きを行ってください。</li> </ul>

- 本学所定用紙はA4サイズ1枚に収まるよう印刷してください。
- 自筆の際は、油性ボールペン(黒)で記入してください。鉛筆または筆跡を消せる機能を持つボールペンの使用はできません。
- 記入を間違えた場合は、修正テープを使用するか、二重線を引いて余白に訂正内容を記入してください(訂正印を押す必要はありません)。

## 1 Web出願事前準備

出願登録前に、以下をご用意ください。

### (1) 出願サイト登録用の E-mail アドレス

※受験生本人が確実に使用できるメールアドレスを登録してください。

※登録されたメールアドレスは、本学からの重要な通知等に使用する他、合格後、入学手続、入学許可書の発行まで利用します。

※@postanet.jp と @shirayuri.ac.jp の両方からメール受信ができるよう、あらかじめ設定をしておいてください。

### (2) 受験者本人の顔写真データ（ファイル形式：JPEG、HEIC、HEIF、PNG）

※入学が許可された場合は、学生証の写真として使用します。制服での撮影は行わないでください。

※試験日から3ヶ月以内に撮影したものを使用してください。

※3MB を超える写真は登録できません。

※上半身正面背景なし・フルカラーで、顔がはっきり写るよう調整してください。

※写真はスマートフォン等で撮影したもので構いませんが、画像の加工は一切行わないでください。

※顔の一部が隠れている、制服の写真など、写真が適切でないと思われる場合は、再度提出になることがあります。

## 2 Web出願登録

本学公式ホームページ「受験生サイト」内の「Web出願」より出願サイト(Post@net)にアクセスし、アカウント作成および出願内容に関する登録を行ってください。



「受験生サイト」<https://www.shirayuri.ac.jp/admission/>

※Web出願サイトは6月より公開します。

※アカウント作成は出願期間外でも可能です。

※出願登録は各入試の出願開始日10:00から行うことができます。

※Web出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23:00まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで、必要書類の郵送は出願締切日消印有効です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

### 【入試情報登録時の注意】

(1) 同一入試区分内での志望専攻の併願はできません。

(2) 入試区分および志望専攻の登録後、出願内容の確認画面が表示されますので、登録内容および入学検定料に誤りがないかご確認ください。

### 【災害により被災した受験生に対する特別措置】

本学では、大規模自然災害で被災した受験生に対して特別措置（経済的支援）を講じています。対象となる災害等詳細は大学ホームページに掲載しますので、そちらをご参照ください。

該当する場合は、出願登録前に入試広報課までご連絡ください。



大学ホームページ▶受験生サイト▶災害等被災者への特別措置

### 【個人情報登録時の注意】

(1) 氏名に外字が含まれる場合、常用漢字に置き換えて登録してください。

(2) 氏名にミドルネームがある場合は、「名」の欄に入力してください。

(3) 通称名での出願はできません。必ず本名での出願登録を行ってください。

(4) 保証人氏名・電話番号は、日本国内在住で受験者本人とは異なる方を登録してください。入試～入学手続終了までの緊急連絡先として登録します。

(5) 顔写真は登録後、本学で確認し、問題なければ「承認」、再提出が必要な場合は「否認」いたします。「否認」された場合は、注意事項を再度確認の上、再アップロードをお願いします。

## 【入学検定料の納入】

Web 出願サイトの手続の流れに沿って、出願締切日の 23:59 までに検定料をお支払いください。

入学検定料 35,000 円（1 入試区分・1 専攻）

支払い方法	
クレジットカード	VISA/JCB/Mastercard/AMEX/DinersClub
コンビニエンスストア	セブンイレブン/ファミリーマート/ローソン/ミニストップ/セイコーマート/デイリーヤマザキ/ヤマザキデイリーストア
Pay-easy (ペイジー)	銀行 ATM / インターネットバンキング

- (1) **入学検定料納入後の入試区分および志望専攻、その他入試情報の変更はできません。**登録内容に間違いがないかよく確認の上、納入手続きを行ってください。
- (2) 入学検定料とは別に、支払手数料が発生します。また、支払い方法によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- (3) コンビニエンスストア・金融機関 ATM (Pay-easy) で支払った際の領収書、ご利用明細票は大切に保管してください。
- (4) 納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

## 【登録内容確認】

検定料支払い完了後、「出願内容一覧」の「出願内容を確認」画面に「入学志願票ダウンロード」ボタンが表示されます。ボタンから、出願登録内容が反映された志願票データが出力されますので、出願内容に誤りがないか、再度ご確認をお願いします。

- (1) 志願者本人および保証人の個人情報に誤りがあった際は、「入学志願票」を A4・白色用紙に印刷し、赤字で訂正内容を記入の上、証明書等とともに本学へ郵送してください（出願締切日消印有効）。
- (2) 入試区分・志望専攻の登録に誤りがあっても、この時点で変更はできませんのでご注意ください。

## 3 出願書類の郵送

出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送が必要な書類を郵送してください。※出願締切日消印有効

- (1) 検定料支払い完了後、「出願内容一覧」の「出願内容を確認」画面に「封筒貼付用宛名シート・ダウンロード」ボタンが表示されます。ボタンから出力される宛名シートを印刷し、市販の角形 2 号封筒に貼り付けてください。
- (2) 提出書類は P.8~9「必要書類」をよく確認の上、不足のないよう準備してください。
- (3) 提出書類は必要に応じて提出する前にコピーを取り、本人控えを保管してください。
- (4) 出願書類はいかなる理由があっても返還しません。

**送付先** 〒182-8525 東京都調布市緑ヶ丘 1-25  
白百合女子大学 入試広報課

### <出願完了>

出願は Web 出願サイトでの登録完了後、**入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了**となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんのでご注意ください。

## 4 受験票・写真票の印刷

受験票・写真票は各入学試験出願締切後、準備ができ次第一括して Web 出願サイトにて通知します。各自でダウンロード・印刷し、試験当日持参してください（郵送はありません）。

- (1) A4 サイズ・白色用紙にフルカラー印刷してください。
- (2) 受験票と写真票は切り離して持参してください。
- (3) 試験日の 3 日前になっても発行されない場合は、入試広報課までご連絡ください。

## 5 試験当日の注意

- (1) 試験は白百合女子大学キャンパス（東京都調布市）にて実施します。あらかじめ試験会場までの経路、所要時間を確認し、当日は余裕を持って到着するよう心がけてください。
- (2) 受付および試験場案内は、当日、構内に掲示します。
- (3) 試験当日は必ず受験票・写真票を持参してください。上履きは不要です。
- (4) 試験開始 10 分前までに試験場に入室し、着席してください。
- (5) 必要に応じて昼食をご持参ください。試験当日は、学生食堂・学内売店の営業はありません。
- (6) 受験生以外は構内に入ることはできません。保護者控室、駐車場の用意はありません。

### 遅刻限度について

試験室への入室には遅刻限度を設けています。集合時刻後に開始する試験内容・時間により異なります。

- |             |                               |
|-------------|-------------------------------|
| 60 分間の筆記試験  | 試験開始後 20 分経過後入室不可。また、以後の受験不可。 |
| 90 分以上の筆記試験 | 試験開始後 40 分経過後入室不可。また、以後の受験不可。 |
| 口述試験のみ      | 試験開始後 30 分経過後入室不可。            |

※交通機関の遅延で遅れる場合は、集合時刻までに入試広報課（03-3326-8092）まで連絡し、指示を受けてください。

### 【試験時の注意事項】

- (1) 試験場では、試験監督者の指示に従ってください。従わない場合は退室させることがあります。
- (2) スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末などの電子機器類は、試験開始前にアラーム設定を解除した上で必ず電源を切り、鞆の中に入れてください。
- (3) 受験票および写真票は、座席の受験番号側の机の上に置いてください。
- (4) 試験室では監督者が写真票を回収するとともに、写真票と受験者の顔の確認を行います。本人確認のために、顔を上げるよう監督者が指示することや、マスク等を一時的に外すよう監督者が指示することがあります。
- (5) 筆記試験時、試験中に机の上に置けるもの、試験時間中に使用できないものは、以下の通りです。

#### 筆記試験時、机の上に置けるもの

①受験票 ②黒鉛筆（HB、黒い芯に限る） ③シャープペンシルおよび芯（芯はケースから出すこと） ④プラスチック製の消しゴム ⑤鉛筆削り（電動式・大型のものを除く） ⑥時計（辞書や電卓等の機能があるもの、大型のものを除く） ⑦眼鏡 ⑧ハンカチ ⑨目薬 ⑩ティッシュペーパー（中身だけ取り出したもの） ⑪言語辞典（許可されている科目のみ）⑫事前の配慮申請により認められたもの

#### 筆記試験時に使用できないもの

①定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む） ②コンパス ③電卓 ④そろばん ⑤グラフ用紙等の補助具や下敷 ⑥筆箱 ⑦電子辞書 ⑧携帯電話 ⑨スマートフォン ⑩ウェアラブル端末（スマートウォッチ・スマートグラス） ⑪ICレコーダー等の電子機器類 ⑫イヤホン・ヘッドホン（事前の配慮申請者は除く）

- (6) 試験終了後、問題冊子は回収しませんので、各自持ち帰ってください。
- (7) 試験終了後は、スタッフの指示に従って退場してください。
- (8) 試験当日、最寄り駅および本学付近の路上で勧誘等が行われていても、本学とは一切関係ありません。

### 【不正行為について】

次のことをすると不正行為となります。不正行為をおこなった場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、すでに受験した教科等の受験も無効となります。

- (1) 受験者以外の者が試験を受けること。
- (2) カンニング（許可されていない試験の教科・科目・内容に関するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- (3) 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- (4) 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- (5) 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- (6) 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- (7) 試験時間中に、使用できないもの（電子辞書、スマートフォン、イヤホン等）を使用すること（イヤホンは耳に装着していれば使用しているものとします）。
- (8) 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- (9) 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申し出をすること。
- (10) 試験場・試験室において、他の受験者に迷惑となる行為を行うこと。
- (11) 監督者等の指示に従わないこと。
- (12) その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

### 【学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項】

入学試験当日、学校において予防すべき感染症（学校保健安全法施行規則の規定によるインフルエンザ、百日咳、麻しん、流行性耳下腺炎、風しん、水痘、新型コロナウイルス感染症等）に罹患している場合、あるいはその可能性がある場合は、事前に入試広報課までお問い合わせください。体調管理に十分に留意し試験当日をお迎えください。

## 6 合格発表

合格発表日の10:00より、Web出願サイト(Post@net)上で発表します。ログインし合否を確認してください。

- (1) 合格通知および入学手続要項等、すべてWeb出願サイトからダウンロードする形式です。必ずすべてダウンロードしてください（郵送はありません）。
- (2) 試験当日欠席した者については、合否判定より除外されます。
- (3) 電話等による合否のお問い合わせには一切お答えできません。
- (4) 合格発表の閲覧は2027年3月31日まで可能です。

## 7 入学手続

入学手続には、①「入学手続時納入金」手続 ②入学手続書類等郵送の2つがあります。両方を完了することで入学許可書を発行します。

### 【①「入学手続時納入金」手続】

合格者は「入学手続時納入金」を手続締切日までに納入してください。手続締切日までに納入金手続をしない場合は、入学資格を失います。

入試区分	納入金手続締切日
	一括手続
大学院入試 11 月期	2026 年 11 月 18 日(水)
大学院入試 2 月期	2027 年 3 月 3 日(水)

- (1) 11月期納入手続完了者には、納入金手続完了のお知らせを手続締切日（11月18日(水)）を過ぎてから一週間以内にメール（nyuko@shirayuri.ac.jp）で通知いたします（2月期は行いません）。
- (2) 専攻により、入学前に課題が課されることがあります。
- (3) 出願時に卒業見込みであった者は、2027年3月末日までにその要件を満たすことができなかった場合、入学資格を失います。

### 〈学費等納入金〉

#### ◇発達心理学専攻

(単位：円)

費目	納入金		入学手続時納入金 (前期分)		後期納入金 (10月)		初年度納入金 (年額)	
	他大学出身者	本学出身者	他大学出身者	本学出身者	他大学出身者	本学出身者	他大学出身者	本学出身者
入 学 金	300,000	0	—	—	300,000	—	300,000	—
授 業 料	320,000	160,000	320,000	160,000	640,000	320,000	640,000	320,000
施 設 設 備 費	70,000	35,000	70,000	35,000	140,000	70,000	140,000	70,000
心 理 学 実 験 実 習 費	12,500	12,500	12,500	12,500	25,000	25,000	25,000	25,000
合 計	702,500	207,500	402,500	207,500	1,105,000	415,000	1,105,000	415,000

#### ◇児童文学専攻、国語国文学専攻、フランス語フランス文学専攻、英語英文学専攻、言語・文学専攻

費目	納入金		入学手続時納入金 (前期分)		後期納入金 (10月)		初年度納入金 (年額)	
	他大学出身者	本学出身者	他大学出身者	本学出身者	他大学出身者	本学出身者	他大学出身者	本学出身者
入 学 金	300,000	0	—	—	300,000	—	300,000	—
授 業 料	320,000	160,000	320,000	160,000	640,000	320,000	640,000	320,000
施 設 設 備 費	70,000	35,000	70,000	35,000	140,000	70,000	140,000	70,000
合 計	690,000	195,000	390,000	195,000	1,080,000	390,000	1,080,000	390,000

- 【注意】
1. 納入金は、修士課程・博士課程(前期)、博士課程(後期)とも同額です。
  2. 次年度以降の学費は入学金を除いたものですが、改定することがあります。
  3. 諸経費として、学会費・学生教育研究災害傷害保険料を学納金とともに徴収します(5,000円程度)。
  4. 入学手続後、やむを得ない事情で入学を辞退する場合は入学金を除く納入金を返還します。2027年3月31日(水)締切必着で辞退申請書類(本学指定)の提出が必要ですので、速やかに入試広報課までご連絡ください。
  5. 仙台白百合女子大学出身者にも、本学出身者の金額が適用されます。

## 〈外国人留学生学費減免制度について〉

私費外国人留学生（大学院生）を対象とした学費減免の制度があります。

【対 象】在留資格が「留学」の私費留学生（大学院生）

【減額内容】年間授業料の50パーセント相当額

【減額期間】修士課程・博士課程（前期）は最大2年間、博士課程（後期）は最大3年間とする。

【減免対象基準】毎学年時の前期授業までの修得単位数が基準となり、修得単位数により対象となります。

※前期授業料は通常通り納入し、対象となった場合、後期授業料が全額免除となります。

【問合せ先】白百合女子大学 グローバル言語・文化教育センター（03-3326-7112 / kokusai@shirayuri.ac.jp）

## 〈寄付金について〉

入学後、教育研究環境の整備拡充・奨学金のため、任意の寄付をお願いしています。

## 【②入学手続書類等郵送】

詳細は合格通知とともに発行する「入学手続要項」をご確認ください。

## 8 その他

### 【収集した個人情報について】

出願書類および入学試験により、本学が入手した個人情報は、入学試験から入学手続きまでの一連の業務のために利用します。また、出身学校へ入試結果等の情報提供を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。

なお、入学者の個人情報は、在学期間中の教育支援や学生生活サポート等に利用するほか、卒業後も大学からのお知らせ、現況等の追跡調査等に利用することがあります。（同窓会との共同利用を含む）

本学の個人情報の取り扱いに関する詳細は大学ホームページにて公表しています。ご不明な点がございましたら、入試広報課までお問い合わせください。

## 〈2026年度大学院入学試験結果〉

課 程	専 攻	志願者	受験者	合格者	備 考
修士課程・ 博士課程(前期)	発達心理学専攻	32	31	17	内部進学選考 志願者を含む
	発達心理学コース	13	13	8	
	発達臨床心理学コース	19	18	9	
	児童文学専攻	6	6	5	
	国語国文学専攻	4	4	4	
	フランス語フランス文学専攻	5	5	3	
	英語英文学専攻	6	3	3	
博士課程(後期)	発達心理学専攻	0	0	0	
	児童文学専攻	2	2	2	
	言語・文学専攻	1	1	1	

## 〈研究室訪問について〉

◇本学大学院の受験を志す方々のために、教員との個別面談を受け付けています。ご希望の方は本学ホームページの問い合わせフォームより必要事項を入力の上、お申し込みください。

※お申し込みは、訪問ご希望日の一週間前を目途にお願いいたします。

※学事日程の都合上、また目的や質問事項の内容によっては、お受けできない場合もございますのでご了承ください。

※博士課程（後期）発達心理学専攻は「研究室訪問」を行っていることが出願条件となります。日程調整等に時間がかかることもあるため、計画的に準備を進めてください。

※締切日直前の申し込みは、学事などの状況により訪問の設定ができない場合があります。ご希望の場合はお早めにお申し込みください。

### 【研究室訪問受付期間】

- ① 4月～11月期入試出願締切日前まで
- ② 11月期合格発表日後～2月期出願締切日前まで

大学公式サイト▶受験生サイト▶入試ガイド▶大学院入試▶研究室訪問



## 〈大学院専攻別説明会について〉

◇本学大学院の受験を志す方々のために、各専攻で説明会を実施します。開催日・会場は大学公式ホームページからご確認ください。

大学公式サイト▶受験生サイト▶入試ガイド▶大学院入試▶大学院説明会（専攻別）



## 〈シラバスについて〉

◇大学院のシラバスをご希望の方は、大学のホームページをご覧ください。



## 〈外国人留学生のためのFAQ〉

### \* 現在、日本にいる私の在留資格は「留学」ではありませんが、出願できますか？

現在、日本に「留学」以外の在留資格で入国している方も出願可能です。ただし、合格後、入学手続き時に以下の事項が必要となります。

- 経費支弁保証人（国外可）
- 経費支弁確認書類

### \* 入学が許可された後に在留資格の手続きが必要ですか？

以下の通り、在留資格の状況によって異なります。

#### 1. 入学手続き時に既に日本国内に居住し、「留学」の在留資格を有している場合

現在の在留期限が5月までに満了する場合は、「在留期間更新」の手続きが必要です。入学前に出入国在留管理局で期間更新の手続きを行います。

#### 2. 入学手続き時に既に日本国内に居住し、「留学」以外の在留資格を有している場合

「留学」への在留資格変更の義務はありませんが、私費外国人留学生のためのサービス（学費減免など）を受けたい場合は、本学発行（3月頃）の「入学許可書」を入手後、出入国在留管理局での手続きが必要です。

#### 3. 入学手続き時に日本国外に居住し、在留資格を有しない場合

在留資格認定証明書交付申請の手続きが必要です。入学手続き時納入金の締切日にかかわらず、速やかに振込を済ませてから、交付申請を行ってください。なお、希望により本学で代理申請を行っています。

2月期試験合格後に交付申請を行う場合、4月までの手続完了がむずかしい可能性があります。

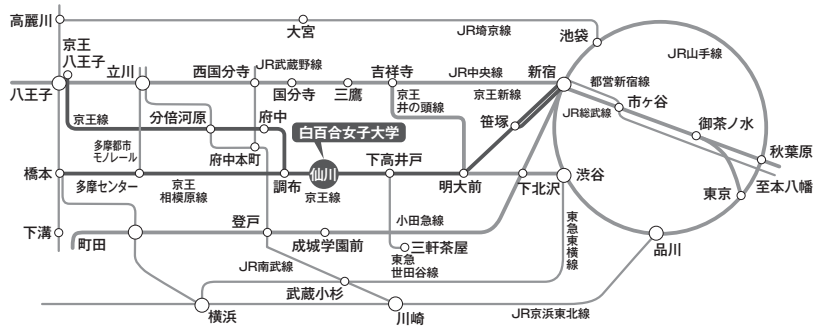
### \* 現在、在留資格が「留学」で、3月末に在留期限満了とならない場合でも、在留カードをグローバル言語・文化教育センターへ持参する必要はありますか？

在留期限の確認やその後の手続きを説明する必要がありますので、入学後、4月中に在留カードを持参の上、グローバル言語・文化教育センターまでお越しください。

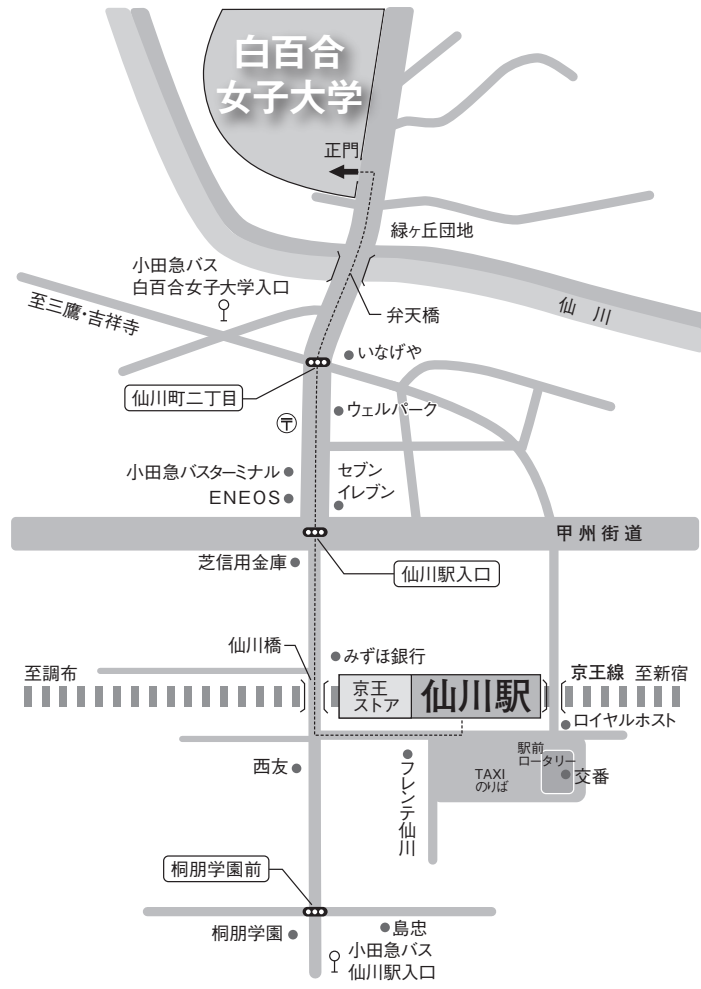
### \* 留学中にアルバイトはできますか？

日本では、「留学」の在留資格で滞在する者に対して、学業に支障がない範囲でのアルバイトを認めています。ただし、アルバイトを行う場合は出入国在留管理局に「資格外活動許可申請」を提出する必要があります。許可後に在留カードへその旨が記録され、それにより週28時間以内の就労、大学の長期休暇中は1日8時間の就労が認められます。ただし、出入国在留管理局で認められていない職種がありますのでご注意ください。

## ■ 交通案内 ■



- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 京王線<br>(快速・区間急行・各駅停車) | <ul style="list-style-type: none"> <li>●新宿・渋谷駅より約20分。仙川駅下車、徒歩10分。</li> <li>●地下鉄都営新宿線で笹塚駅乗換、仙川駅下車、徒歩10分。</li> </ul>   |
| 小田急バス                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>●JR吉祥寺駅(南口、バス停7番)より30分。白百合女子大学入口にて下車、徒歩5分。</li> <li>●JR三鷹駅(南口、バス停7番)より30分。白百合女子大学入口にて下車、徒歩5分。</li> <li>●小田急線成城学園前駅(西口、バス停1番)より15分。仙川駅入口にて下車、徒歩15分。</li> </ul> |



## 白百合女子大学 入試広報課

〒182-8525 東京都調布市緑ヶ丘1-25

電話 03-3326-8092(直通) E-mail: nyuko@shirayuri.ac.jp

大学ホームページ <https://www.shirayuri.ac.jp/>