

出願要項

外国人留学生入試

目 次

	ページ
■建学の精神／教育目標／アドミッション・ポリシー	1
■募集学部・学科／募集人員／試験日程／出願資格	2
■外国人留学生入試(入学者選抜の基本方針／選抜方法・時間・配点等)	3
■出願～合格発表、入学手続	5
必要書類	6
Web出願事前準備／Web出願登録	8
入学検定料の納入／登録内容確認	9
出願書類の郵送／受験票・写真票の印刷／試験当日の注意	10
合格発表／入学手続	12
その他	13



建学の精神

白百合女子大学における教育の基本理念はキリスト教、特にカトリシズムの世界観による人格形成にある。本学の母体であるシャルトル聖パウロ修道女会の創立の精神に則り、知性と感性との調和のとれた女性の育成をめざす。

教育目標 – 真・善・美 –

真理の探求という知性の絶えざる研磨に加え、人格的自己完成という単独では獲得しえない徳性を、人々への誠実な愛と奉仕の姿勢を身につけることによって可能な限り追求し、自己と自己をとりかこむ一切のものの中に美を見出し、また謙虚さに根ざした畏敬の念を感受してゆくこと、そこに本学の教育目標は置かれている。校名、校章にも「白百合」の花を選び、清楚、謙虚さの中に気品を保ち、豊かな人間性と広い視野のうえに専門的な知識を備えた自立的女性の育成を、その目標とする。

アドミッション・ポリシー

本学の「建学の精神」「教育目標」を理解し、各学科の教育課程を履修するために以下に示した必要な素養・学力を備えた人を求めます。

文学部

国語国文学科

古典から現代までの日本文学、また、日本語や日本の文化、あるいは外国人に日本語を教えることに興味・関心を持つ人。

興味ある領域について自分で問題を発見し、これを深く掘り下げられる人。

高校時代に古典（漢文）を含めた国語の学習に熱心に取り組み、高い語彙力を有していることが望ましい。

フランス語フランス文学科

母国以外の言語・文化に興味を持ち、フランス語圏を中心としたさまざまな世界の文化・社会問題に強い関心を持つ人。

異なった文化的背景を持つ人たちとの交流経験がある、または興味・関心を持つ人。

高校時代に、特に国語、外国語（英語・フランス語など）の学習に熱心に取り組み、十分な読解力と表現力を有していることが望ましい。

英語英文学科

英語圏の文学・文化・歴史を学ぶことで、日本を含む現代グローバル社会を生きるのに必要な多文化リテラシーを獲得する意欲がある人。

実社会における英語の役割と機能を理解することを通して、英語によるコミュニケーションを自在に行えるようになりたい、あるいは、英語を外国語として教えられようになりたいと望む人。

高校時代に学習した英語の音声や文法の基礎について正確に理解していることが望ましい。

人間総合学部

児童文化学科

児童文化や児童文学に興味・関心を持ち、想像力と創造力に富んだ人。

授業や課外活動に主体的に取り組み、自分が求めるものを見極められる人。

高校時代に、特に熱心に取り組んできた科目や活動がある人が望ましい。

発達心理学科

人間の心を科学的・実証的に探究することに興味・関心を持つ人。

発達障害や心の諸問題の支援について、その専門的知識やスキルを学ぶ意欲のある人。

高校時代に授業や課外活動に主体的に参加し、特に、高いコミュニケーション能力（国語・外国語を含む）を有していることが望ましい。

初等教育学科

保育士・幼稚園教諭・小学校教諭を目指す人、または子どもの支援や子育て支援に興味・関心を持ち、それを通じて社会に貢献したいと考える人。

総合的な探究の時間や特別活動、部活動やボランティア活動などに主体的に参加してきた人。

高校時代に教科全般を幅広く学習していることが望ましい。

募集学部・学科／募集人員

募集学部・学科		募集人員
全学部	全学科	各学科 若干名

試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
2026年10月20日(火)～11月2日(月) ※消印有効 ※日本国外から送付する場合は締切日必着	11月21日(土)	11月26日(木)	一次:12月4日(金) 二次:2027年 2月5日(金)

【障害や疾病のある受験生への特別措置】

身体上の理由で、受験に際し特別な配慮を必要とする場合は、事前に入試広報課へ連絡の上、本学ホームページ上の「受験上の合理的配慮について」に記載がある必要書類を、10月6日(火)までに入試広報課へ送付してください。また、急な病気やけがにより、同様に配慮を要する場合も速やかにご連絡ください。



大学ホームページ▶受験生サイト▶受験上の合理的配慮について

出願資格

次の(1)～(5)すべてに該当する女子。

- (1) 外国の国籍を有する者。
- (2) 次の①～④のいずれかに該当する者。
 - ①外国において、外国の教育制度に基づく教育機関で、通常の課程による12年の学校教育(初等中等教育)の課程を修了した者で、その国において大学入学資格を有する者。
 - ②外国において、外国の教育制度に基づく教育機関で、通常の課程による12年の学校教育(初等中等教育)の課程を2027年3月31日までに修了見込みの者で、その国において大学入学資格を2027年3月31日までに取得見込みの者。
 - ③外国における、12年の学校教育(初等中等教育)課程修了相当の学力認定試験に合格した者および2027年3月31日までに合格見込みの者。
 - ④本学において個別の入学審査により、上記①～③と同等の資格があると認められた者で、2027年3月31日までに18歳に達する者。
- (3) 「出入国管理及び難民認定法」(いわゆる入管法)に定める「留学」の在留資格を有する者および入学後に「留学」の在留資格を取得できる者。
- (4) 本学在学中の学費・生活費を支弁する能力を有している者。
- (5) 独立行政法人日本学生支援機構が実施する2025年度、2026年度いずれかの「日本留学試験(EJU)」の「日本語(読解および聴解・聴読解の合計)」が240点以上の者。または、独立行政法人国際交流基金と公益財団法人日本国際教育支援協会が共催で実施する2025年度、2026年度いずれかの「日本語能力試験(JLPT)」においてN2レベル以上に合格している者。

※授業は日本語で行われるため、十分な日本語能力が必要です。なお、本学には予備教育としての日本語教育機関を設置していません。

<個別入学資格審査>

出願資格(2)の④に掲げる入学資格の個別審査を希望する場合、2026年10月6日(火)17:00までに入試広報課(03-3326-8092)に問い合わせてください。期日までに問い合わせがない場合、審査対象とはなりません。また、問い合わせの際に必要な書類の送付が必要となることがあります。審査に必要な証明書類が整わない場合も審査対象とはなりません。

外国人留学生入試

試験日：11月21日(土) 合格発表：11月26日(木)

1 入学者選抜の基本方針

外国の教育制度に基づく教育機関で学び、外国籍を有し、本学入学後は一般の日本人学生と同様に、日本語による授業を受講可能な日本語能力のある人を対象とした入試です。

自国の文化や歴史についての知識をもとに、異文化にふれるなかで新たな知識を得るとともに、経験を積みながら、自身の力を伸ばすことに積極的に取り組む姿勢をもった人を求めます。【知識・技能】【思考力・判断力・表現力】【主体性・多様性・協働性】について、「小論文」と「面接（書類審査を含む）」をとおして総合的に評価します。

- (1) 小論文
- (2) 面接（書類審査を含む）

2 選抜方法・時間・配点等

「小論文」「面接（書類審査を含む）」にて総合的に評価・選考を行います。

試験時間割	
9:20	集合
9:30～10:30	小論文試験(60分)
小論文試験終了後	面接(20分)

※昼食が必要な場合は、受験票でお知らせします。

(1) 「小論文」(60分)

学部・学科		内容
文学部	国語国文学科	日本語による課題文を読んだ上で、日本語で自身の考えを300字以内で述べる。
	フランス語フランス文学科	
	英語英文学科	
人間総合学部	児童文化学科	
	発達心理学科	
	初等教育学科	


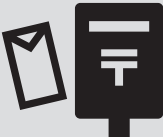
(2) 「面接（書類審査を含む）」(個別面接・20分)

学部・学科		内容	備考
文学部	国語国文学科	志望理由や各学科の学びに関連した基礎的学力、提出書類に関する質問を行い、その学習意欲や適性を確認する。	日本の文学、語学、文化の基礎知識に関する質問を含む。
	フランス語フランス文学科		—
	英語英文学科		日本語のほか、英語でも簡単な質疑応答を行う。
人間総合学部	児童文化学科		—
	発達心理学科		—
	初等教育学科		日本の教育・保育の基礎知識に関する質問を含む。

【学力の3要素／配点】

学 科	選考方法	学力の3要素			配 点	
		知 識 技 能	思考力 判断力 表現力	主体性 多様性 協働性		
国語国文	小論文	○	◎	○	40点	100点
	面接(20分)	○	◎	◎	60点	
フランス語 フランス文	小論文	○	◎	○	30点	100点
	面接(20分)	○	◎	◎	70点	
英語英文	小論文	○	◎		30点	100点
	面接(20分)	○	○	◎	70点	
児童文化	小論文	○	◎		30点	100点
	面接(20分)	○	◎	◎	70点	
発達心理	小論文	○	◎	○	50点	100点
	面接(20分)	○	◎	◎	50点	
初等教育	小論文	◎	◎	○	60点	100点
	面接(20分)	○	◎	◎	40点	

■出願～合格発表、入学手続

手順 1		必要書類確認、Web出願事前準備 白百合女子大学では、すべての入学試験においてインターネット出願を導入しています。 登録に必要なE-mailアドレス、顔写真データを用意してください。	→ P.6～8 参照
手順 2		Web出願登録 ・スコア証明書アップロード(該当者のみ) 本学公式ホームページ「受験生サイト」内の「Web出願」より出願サイト(Post@net)にアクセス。アカウント作成および出願内容に関する登録を行ってください。	→ P.8～9 参照
		入学検定料の納入 Web出願サイトの出願登録に続けて入学検定料を納入してください。 コンビニ、クレジットカード、Pay-easy(ペイジー)による決済が可能です。	
		登録内容確認 「入学志願票」をダウンロードし、登録内容に誤りがないか、再度ご確認ください。	
手順 3		出願書類の郵送 証明書・志望理由書等の必要書類を速達の簡易書留で本学に郵送してください。	→ P.10 参照
手順 4		受験票・写真票の印刷 入試ごとの出願締切後、準備ができ次第、一括してWeb出願サイトより通知します。各自でダウンロード・印刷し、試験当日持参してください(郵送はありません)。	→ P.10 参照
手順 5		受験 試験はすべて本学キャンパスで実施します。	→ P.10～11 参照
手順 6・7		合格発表・入学手続 合格発表日の10:00より、Web出願サイト上で発表します。 ログインし合否を確認してください。 合格通知、入学手続要項をダウンロードの上、必要な手続を期日までに完了することで入学許可となります。	→ P.12～13 参照

必要書類

下記をよくご確認の上、①～⑩のうち、必要書類をご準備ください。①～⑨は出願締切日までに郵送が必要です。

なお、提出書類に不備がある場合は書類を受理しません。提出書類受付後は記載事項の変更は認めません。

また、提出書類の記載事項に虚偽が判明した場合は、不正行為とみなされることがあります。その場合、入学後でも入学を取り消すことがあります。

本学では、在学生に対しChatGPT等の生成系AIの使用について注意喚起を行っています。受験に際しては、生成系AIの使用が、意図せずに個人情報や機密情報の漏洩、著作権を侵害する可能性があることや、受験生本人の成果物とは認められず不正行為に該当する恐れがあることを理解し、自らの責任において十分に考えたものを提出してください。

必要書類	注意事項
①卒業（見込）証明書（高等学校） <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	<ul style="list-style-type: none"> 出願前3ヶ月以内発行有効（卒業者は卒業後発行であれば可） 氏名、生年月日、在籍期間等の情報が記載された原本（卒業／在籍する学校が発行し、証明した文書）を提出してください。 最終出身校が大学等の場合は、大学等の卒業証明書もあわせて提出してください。 原本を提出できない場合は、原本から正しく複製されたもの（Certified True Copy）であることを卒業した学校、または大使館等公的機関が証明したものを提出してください。 日本語・英語以外の言語で書かれた書類は、必ず和訳もしくは英訳し、訳文が原本と相違ないことの証明を大使館等公的機関で受け、原本とあわせて提出してください。
②成績証明書（高等学校） <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	<ul style="list-style-type: none"> 出願前3ヶ月以内発行有効（卒業者は卒業後発行であれば可） 氏名、生年月日、在籍期間等の情報とともに、在籍した全ての学年の成績（卒業見込の場合は、在籍する学年の提出可能な学期までを含んだ最新のもの）が記載された原本（卒業／在籍する学校が発行し、証明した文書）を提出してください。 転校等により複数の高等学校に在籍した場合は、それぞれの高等学校が発行する成績証明書を提出してください。 最終出身校が大学等の場合は、大学の成績証明書もあわせて提出してください。 原本を提出できない場合は、原本から正しく複製されたもの（Certified True Copy）であることを卒業した学校、または大使館等公的機関が証明したものを提出してください。 日本語・英語以外の言語で書かれた書類は、必ず和訳もしくは英訳し、訳文が原本と相違ないことの証明を大使館等公的機関で受け、原本とあわせて提出してください。
③履歴・経歴書 ※本学所定書式（日本語） <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	<ul style="list-style-type: none"> 本学ホームページから所定用紙をダウンロード・印刷の上、必要事項を記入してください（この書類はパソコン等での作成も可能です。ただし様式の変更はできません）。
④志望理由書 ※本学所定書式（日本語） <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	<ul style="list-style-type: none"> 本学ホームページから所定用紙をダウンロード・印刷の上、必要事項を<u>自筆</u>（日本語）で記入してください。
⑤経費支弁計画書 ※本学所定書式（日本語） <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	<ul style="list-style-type: none"> 本学ホームページから所定用紙をダウンロード・印刷の上、必要事項を記入してください（この書類はパソコン等での作成も可能です。ただし様式の変更はできません）。 学費・生活費の支弁者が複数いる場合は、人数分を用意して提出してください。 収入合計額は、年間の支出額（学費・生活費等）を十分賄える額になるよう記入してください。
⑥経費支弁能力を証明する書類 <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	<ul style="list-style-type: none"> 経費支弁者の状況等により提出書類が異なります。詳細は経費支弁計画書の書式記載（「経費支弁能力を証明する書類について」）を参照してください。

必要書類	注意事項
⑦日本語能力を証明する書類 <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	○日本留学試験 (EJU) の場合 <u>「日本語 (読解および聴解・聴読解の合計)」が240点以上</u> ・「受験票」または「成績確認書」のコピーを提出してください。成績は本学が日本学生支援機構から直接入手します。 ○日本語能力試験 (JLPT) の場合 <u>N2 レベル以上に合格</u> ・「認定結果及び成績に関する証明書」の原本を提出してください。
⑧住民票の写し (国内居住者) またはパスポートのコピー (海外居住者) <div style="text-align: center;">郵送必須</div>	・「住民票の写し」は市町村発行のもので国籍・在留資格・在留期限・在留カード番号の項目を必ず入れてください (ただし、マイナンバーが記載されていないもの)。 ・出願時にまだ住民登録をしていない場合は「パスポートのコピー (顔写真・氏名・パスポート番号が記載されているページ)」を提出してください。
⑨日本語学校の出席状況報告書 (日本国内の日本語学校や専門学校等に在籍中または在籍していた方のみ提出してください) <div style="text-align: right;">郵送任意</div>	・教育機関が発行する原本を提出してください。
⑩英語能力を証明する書類 <div style="text-align: center;">データアップロード任意</div>	・英語英文学科および発達心理学科に限り、書類提出がある場合、書類審査に際して加点評価対象となることがあります。 ・希望する方は、スコア・資格を証明する書類 (出願者氏名、取得日、資格種類、合格級またはスコア等が確認できるもの) を Web 出願登録時にデータアップロードで提出してください。 ・データ形式は「PDF」のみです。画像ファイルのアップロードはできません。 ・データアップロードが難しい場合には、紙印刷したものを証明書等とともに、本学へ郵送してください。

- ・本学所定用紙は A4 サイズ 1 枚に収まるよう白色用紙に印刷してください。
- ・自筆の際は、油性ボールペン (黒) で記入してください。鉛筆または筆跡を消せる機能を持つボールペンの使用はできません。
- ・文字を訂正する場合は、修正テープを用いるか、二重線を引いて訂正してください。
- ・①～②について所属機関からの証明書の取得ができない場合は、入試広報課に出願前にご相談ください。
- ・志願票の氏名と各種証明書類の氏名表記が異なる場合は、改姓を証明する書類 (*) を添付してください。
 * 日本における戸籍抄本・戸籍謄本など、公的な改姓・名の事実が記載されているもの (現在の氏名と旧氏名の関連性がわかるもの)。

本学所定用紙等は大学ホームページ「出願要項について」内「外国人留学生入試出願用書類」からダウンロード・印刷が可能です。



<https://www.shirayuri.ac.jp/admission/yoko/>

1 Web 出願事前準備

出願登録前に、以下をご用意ください。

(1) 出願サイト登録用の E-mail アドレス

※受験生本人が確実に使用できるメールアドレスを登録してください。

※登録されたメールアドレスは、本学からの重要な通知等に使用する他、合格後、入学手続、入学許可書の発行まで利用します。

※@postanet.jp と @shirayuri.ac.jp の両方からメール受信ができるよう、あらかじめ設定をしておいてください。

(2) 受験者本人の顔写真データ（ファイル形式：JPEG、HEIC、HEIF、PNG）

※入学が許可された場合は、学生証の写真として使用します。制服での撮影は行わないでください。

※試験日から3ヶ月以内に撮影したものを使用してください。

※3MB を超える写真は登録できません。

※上半身正面背景なし・フルカラーで、顔がはっきり写るよう調整してください。

※写真はスマートフォン等で撮影したものでも構いませんが、画像の加工は一切行わないでください。

※顔の一部が隠れている、制服の写真など、写真が適切でないと判断された場合は、再度提出になることがあります。

2 Web 出願登録

本学公式ホームページ「受験生サイト」内の「Web 出願」より出願サイト (Post@net) にアクセスし、アカウント作成および出願内容に関する登録を行ってください。



「受験生サイト」<https://www.shirayuri.ac.jp/admission/>

※Web 出願サイトは6月より公開します。

※アカウント作成は出願期間外でも可能です。

※出願登録は各入試の出願開始日 10:00 から行うことができます。

※Web 出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日 23:00 まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで、必要書類の郵送は出願締切日消印有効（国外からは締切日必着）です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

【入試情報登録時の注意】

(1) 同一入試区分内での志望学科の併願はできません。

(2) 入試区分および志望学科の登録後、出願内容の確認画面が表示されますので、登録内容および入学検定料に誤りがないかご確認ください。

【災害により被災した受験生に対する特別措置】

本学では、大規模自然災害で被災した受験生に対して特別措置（経済的支援）を講じています。対象となる災害等詳細は大学ホームページに掲載しますので、そちらをご参照ください。

該当する場合は、出願登録前に入試広報課までご連絡ください。



大学ホームページ▶受験生サイト▶災害等被災者への特別措置

【個人情報登録時の注意】

- (1) 氏名に外字が含まれる場合、常用漢字に置き換えて登録してください。
- (2) 氏名にミドルネームがある場合は、「名」の欄に入力してください。
- (3) 通称名での出願はできません。必ず本名での出願登録を行ってください。
- (4) 日本国内の郵便物等受領可能な住所を登録してください。
- (5) 保証人氏名・電話番号は、日本国内在住で受験者本人とは異なる方を登録してください。入試～入学手続終了までの緊急連絡先として登録します。
- (6) 顔写真は登録後、本学で確認し、問題なければ「承認」、再提出が必要な場合は「否認」いたします。「否認」された場合は、注意事項を再度確認の上、再アップロードをお願いします。

【スコア証明書登録の注意】

- (1) 「英語能力を証明する書類」の提出をされる方は、スコア証明書データをアップロード登録してください（記載必要事項は、P.7を参照）。
- (2) データ形式は「PDF」のみです。画像ファイルのアップロードはできません。
- (3) データアップロード後、本学で確認し、問題なければ「承認」、再提出が必要な場合は「否認」いたします。「否認」された場合は、注意事項を再度確認の上、再アップロードをお願いします。
- (4) データアップロードが難しい場合には、紙印刷したものを証明書等とともに本学へ郵送してください（出願締切日消印有効／国内、出願締切日必着／国外）。

【入学検定料の納入】

Web 出願サイトの手続の流れに沿って、出願締切日の 23:59 までに検定料をお支払いください。

入学検定料 35,000 円（1 入試区分・1 学科）

支払い方法	
クレジットカード	VISA / JCB / Mastercard / AMEX / DinersClub
コンビニエンスストア	セブンイレブン / ファミリーマート / ローソン / ミニストップ / セイコーマート / デイリーヤマザキ / ヤマザキデイリーストア
Pay-easy (ペイジー)	銀行 ATM / インターネットバンキング

- (1) 入学検定料納入後の入試区分および志望学科、その他入試情報の変更はできません。登録内容に間違いがないかよく確認の上、納入手続きを行ってください。
- (2) 入学検定料とは別に、支払手数料が発生します。また、支払い方法によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- (3) コンビニエンスストア・金融機関 ATM (Pay-easy) で支払った際の領収書、ご利用明細票は大切に保管してください。
- (4) 納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

【登録内容確認】

検定料支払い完了後、「出願内容一覧」の「出願内容を確認」画面に「入学志願票ダウンロード」ボタンが表示されます。ボタンから、出願登録内容が反映された志願票データが出力されますので、出願内容に誤りがないか、再度ご確認をお願いします。

- (1) 志願者本人および保証人の個人情報に誤りがあった際は、「入学志願票」を A4・白色用紙に印刷し、赤字で訂正内容を記入の上、証明書等とともに本学へ郵送してください（出願締切日消印有効／国内、出願締切日必着／国外）。
- (2) 入試区分・志望学科の登録に誤りがあっても、この時点で変更はできませんのでご注意ください。

3 出願書類の郵送

出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送が必要な書類を郵送してください。※出願締切日国内消印有効（国外から送付する場合は締切日必着）

- (1) 検定料支払い完了後、「出願内容一覧」の「出願内容を確認」画面に「封筒貼付用宛名シート・ダウンロード」ボタンが表示されます。ボタンから出力される宛名シートを印刷し、市販の角形2号封筒に貼り付けてください。
- (2) 提出書類はP.6~7「必要書類」をよく確認の上、不足のないよう準備してください。
- (3) 提出書類は必要に応じて提出する前にコピーを取り、本人控えを保管してください。
- (4) 出願書類はいかなる理由があっても返還しません。

送付先 〒182-8525 東京都調布市緑ヶ丘 1-25
白百合女子大学 入試広報課

<出願完了>

出願はWeb出願サイトでの登録完了後、**入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了**となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんのでご注意ください。

4 受験票・写真票の印刷

受験票・写真票は各入学試験出願締切後、準備ができ次第一括してWeb出願サイトにて通知します。各自でダウンロード・印刷し、試験当日持参してください（郵送はありません）。

- (1) A4サイズ・白色用紙にフルカラー印刷してください。
- (2) 受験票と写真票は切り離して持参してください。
- (3) 試験日の3日前になっても発行されない場合は、入試広報課までご連絡ください。

5 試験当日の注意

- (1) 試験は白百合女子大学キャンパス（東京都調布市）にて実施します。あらかじめ試験会場までの経路、所要時間を確認し、当日は余裕を持って到着するよう心がけてください。
- (2) 受付および試験場案内は、当日、構内に掲示します。
- (3) 試験当日は必ず受験票・写真票を持参してください。上履きは不要です。
- (4) 集合時刻までに試験場に入室し、着席してください。
- (5) 必要に応じて昼食をご持参ください。試験当日は、学生食堂・学内売店の営業はありません。
- (6) 受験生以外は構内に入ることはできません。保護者控室、駐車場の用意はありません。

遅刻限度について

試験室への入室には遅刻限度を設けています。

小論文試験開始後20分を経過した場合、当該試験を受験することは認められません。また、その場合以後の試験を受験することは認められません。

※交通機関の遅延で遅れる場合は、集合時刻までに入試広報課（03-3326-8092）まで連絡し、指示を受けてください。

【試験時の注意事項】

- (1) 試験場では、試験監督者の指示に従ってください。従わない場合は退室させることがあります。
- (2) スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末などの電子機器類は、試験開始前にアラーム設定を解除した上で必ず電源を切り、鞆の中に入れてください。
- (3) 受験票および写真票は、座席の受験番号側の机の上に置いてください。
- (4) 試験室では監督者が写真票を回収するとともに、写真票と受験者の顔の確認を行います。本人確認のために、顔を上げるよう監督者が指示することや、マスク等を一時的に外すよう監督者が指示することがあります。
- (5) 筆記試験時、試験中に机の上に置けるもの、試験時間中に使用できないものは、以下の通りです。

筆記試験時、机の上に置けるもの

- ①受験票
- ②黒鉛筆(HB、黒い芯に限る)
- ③シャープペンシルおよび芯(芯はケースから出すこと)
- ④プラスチック製の消しゴム
- ⑤鉛筆削り(電動式・大型のものを除く)
- ⑥時計(辞書や電卓等の機能があるもの、大型のものを除く)
- ⑦眼鏡
- ⑧ハンカチ
- ⑨目薬
- ⑩ティッシュペーパー(中身だけ取り出したもの)
- ⑪事前の配慮申請により認められたもの

筆記試験時に使用できないもの

- ①定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む)
- ②コンパス
- ③電卓
- ④そろばん
- ⑤グラフ用紙等の補助具や下敷
- ⑥筆箱
- ⑦電子辞書
- ⑧携帯電話
- ⑨スマートフォン
- ⑩ウェアラブル端末(スマートウォッチ・スマートグラス)
- ⑪ICレコーダー等の電子機器類
- ⑫イヤホン・ヘッドホン(事前の配慮申請者は除く)

- (6) 試験終了後、問題冊子は回収しませんので、各自持ち帰ってください。
- (7) 試験終了後は、スタッフの指示に従って退場してください。
- (8) 試験当日、最寄り駅および本学付近の路上で勧誘等が行われていても、本学とは一切関係ありません。

【不正行為について】

次のことをすると不正行為となります。不正行為をおこなった場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、すでに受験した教科等の受験も無効となります。

- (1) 受験者以外の者が試験を受けること。
- (2) カンニング(許可されていない試験の教科・科目・内容に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。
- (3) 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- (4) 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- (5) 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- (6) 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- (7) 試験時間中に、使用できないもの(電子辞書、スマートフォン、イヤホン等)を使用すること(イヤホンは耳に装着していれば使用しているものとします)。
- (8) 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- (9) 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申し出をすること。
- (10) 試験場・試験室において、他の受験者に迷惑となる行為を行うこと。
- (11) 監督者等の指示に従わないこと。
- (12) その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

【学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項】

入学試験当日、学校において予防すべき感染症(学校保健安全法施行規則の規定によるインフルエンザ、百日咳、麻疹、流行性耳下腺炎、風しん、水痘、新型コロナウイルス感染症等)に罹患している場合、あるいはその可能性がある場合は、事前に入試広報課までお問い合わせください。体調管理に十分に留意し試験当日をお迎えください。

6 合格発表

- 合格発表日の10:00より、Web出願サイト(Post@net)上で発表します。ログインし合否を確認してください。
- (1) 合格通知および入学手続要項等、すべてWeb出願サイトからダウンロードする形式です。必ずすべてダウンロードしてください(郵送はありません)。
 - (2) 試験当日欠席した者については、合否判定より除外されます。
 - (3) 電話等による合否のお問い合わせには一切お答えできません。
 - (4) 合格発表の閲覧は2027年3月31日まで可能です。

7 入学手続

入学手続には、①「入学手続時納入金」手続 ②入学手続書類等郵送の2つがあります。両方を完了することで入学許可証を発行します。

【①「入学手続時納入金」手続】

合格者は「入学手続時納入金」を手続締切日までに納入してください。手続締切日までに納入金手続きをしない場合は、入学資格を失います。

入試区分	納入金手続締切日	
	一括・一次手続	二次手続
外国人留学生入試	12月4日(金)	2027年2月5日(金)

〈二段階手続〉

納入金手続を「二段階手続(一・二次手続)」と「一括手続」の2通りから選択することが可能です。一次手続締切日までに入学金を納入し、二次手続締切日までに、入学手続時納入金(入学金以外)の納入をしてください。

- (1) 二次手続時に入学金納入や一括納入は行うことができません。
- (2) 一次手続と二次手続の両方を、それぞれの手続締切日までに完了することが必要です。期限には十分に注意してください。なお、一次手続締切日に二次手続をあわせて行うこと(一括手続)も可能です。

〈学費等納入金〉

入学手続時納入金：810,000円 / 人間総合学部 発達心理学科：825,000円

(内訳)

(単位：円)

費目	納入金	入学手続時 納入金	後期納入金 (10月)	初年度納入金 (年額)	備考
入 学 金		240,000	—	240,000	入学時のみ
授 業 料		370,000	370,000	740,000	
施 設 設 備 費		150,000	150,000	300,000	
維 持 費		50,000	50,000	100,000	
心 理 学 実 験 実 習 費(*)		15,000	15,000	30,000	発達心理学科のみ
合 計		810,000	570,000	1,380,000	
発 達 心 理 学 科 (合 計)		825,000	585,000	1,410,000	

〔備考〕

*人間総合学部 発達心理学科のみ。

※諸経費として、学会費、学生教育研究災害傷害保険料等を徴収します。(初年度15,000円程度)

※4年次は卒業関連費用がかかります。

※資格課程履修者・プログラム履修者は、別途履修費等が必要となります。

※次年度以降の学納金・諸経費については、在学期間中に改定することがあります。

※入学手続後、入学を辞退する者は、入試広報課へご連絡ください。2027年3月31日(水)締切必着で辞退申請書類(本学指定)を提出した場合に限り、入学金を除く納入金を返還します。

〈外国人留学生学費減免制度について〉

私費外国人留学生を対象とした学費減免の制度があります。

【対 象】 在留資格が「留学」の私費留学生

【減額内容】 年間授業料の 50 パーセント相当額（※年間 370,000 円相当額）

【減額期間】 最大 4 年間（※最大 1,480,000 円相当額）

【減免対象基準】 毎学年時の前期授業までの修得単位数が基準となり、標準的なペースでの単位修得により対象となります。

※前期授業料は通常通り納入し、対象となった場合、後期授業料が全額免除となります。

【問合せ先】 白百合女子大学 グローバル言語・文化教育センター（03-3326-7112 / kokusai@shirayuri.ac.jp）

〈実習諸経費〉

人間総合学部 初等教育学科のみ 1 年次後期徴収予定

費 用	金額(円)	該当資格課程
幼児教育コース	65,000	幼稚園教諭一種、保育士
児童教育コース	21,000	小学校教諭一種

※コース上に設定されている資格以外の資格取得を希望する場合、別途経費が必要となることがあります。

〈寄付金について〉

入学後、教育研究環境の整備拡充・奨学金のため、任意の寄付をお願いしています。

〈納入金手続後について〉

- (1) 一括または二次手続完了者には、納入金手続完了のお知らせを手続締切日（P.12 参照）を過ぎてから一週間以内にメールで通知いたします。
- (2) 一次手続者含む入学予定者の方には、次のようなスクーリングを含む本学独自の入学前教育に取り組んでいただきます。

【入学前教育の目的】

- (1) 大学および大学生生活の概要を知る
- (2) 入学後の学習イメージや入学後に必要となる能力を理解する
- (3) 入学後の学びや人間関係に関する不安を解消する

【入学前教育の内容】

- (1) オンデマンド型導入教育
- (2) スクーリングによる対面型導入教育（1 回：本学キャンパスにて、2 月に実施予定）
- (3) リメディアル教育

【②入学手続書類等郵送】

詳細は合格通知とともに発行する「入学手続要項」をご確認ください。

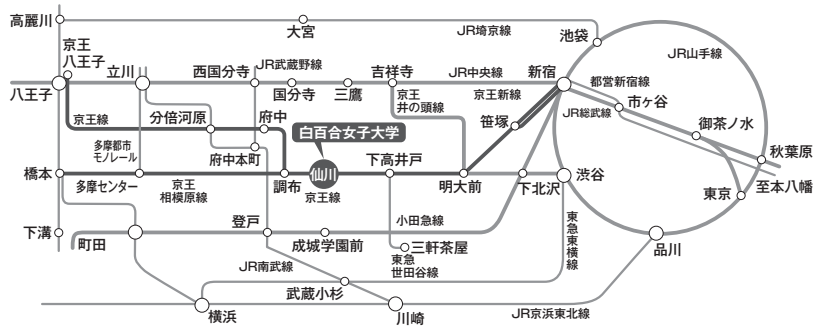
8 その他

【収集した個人情報について】

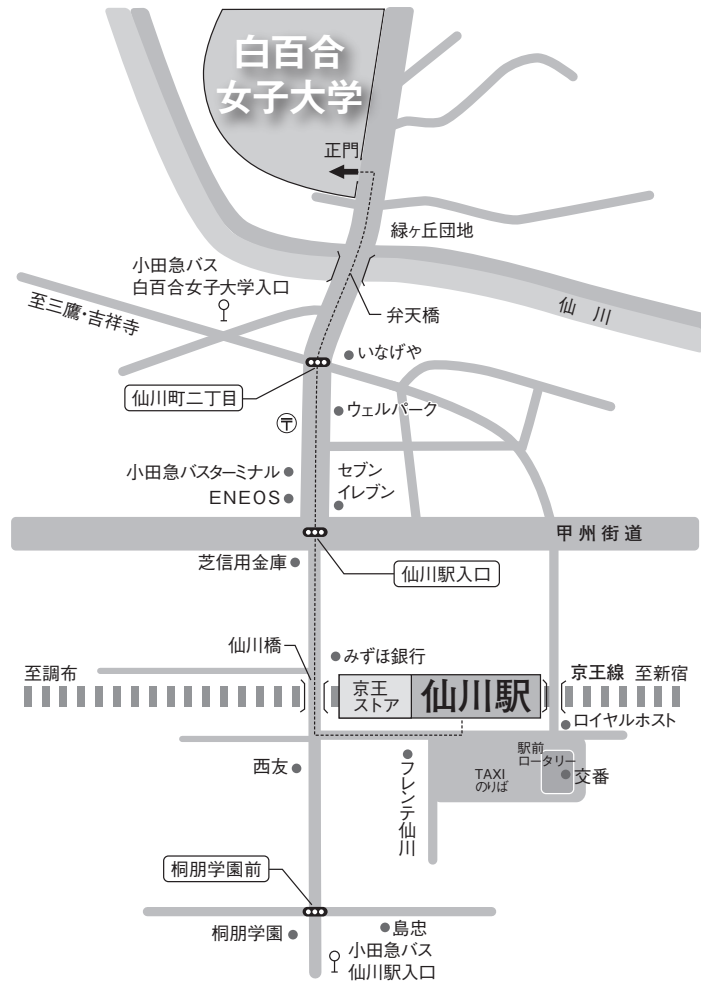
出願書類および入学試験により、本学が入手した個人情報は、入学試験から入学手続きまでの一連の業務のために利用します。また、出身学校へ入試結果等の情報提供や、大学進学に関するアンケート調査等を行うことがあります。

なお、入学者の個人情報は、在学期間中の教育支援のために利用するほか、卒業後も大学からのお知らせ、現況等の追跡調査および在学生の就職活動支援等のために利用することがあります。（同窓会との共同利用を含む）本学の個人情報の取り扱いに関する詳細は大学ホームページにて公表しております。

■ 交通案内 ■



- | | |
|-----------------------|--|
| 京王線
(快速・区間急行・各駅停車) | <ul style="list-style-type: none"> ●新宿・渋谷駅より約20分。仙川駅下車、徒歩10分。 ●地下鉄都営新宿線で笹塚駅乗換、仙川駅下車、徒歩10分。 |
| 小田急バス | <ul style="list-style-type: none"> ●JR吉祥寺駅(南口、バス停7番)より30分。白百合女子大学入口にて下車、徒歩5分。 ●JR三鷹駅(南口、バス停7番)より30分。白百合女子大学入口にて下車、徒歩5分。 ●小田急線成城学園前駅(西口、バス停1番)より15分。仙川駅入口にて下車、徒歩15分。 |



白百合女子大学 入試広報課

〒182-8525 東京都調布市緑ヶ丘1-25

電話 03-3326-8092(直通) E-mail: nyuko@shirayuri.ac.jp

大学ホームページ <https://www.shirayuri.ac.jp/>