証明書発行願（白百合女子大学卒業生用）

記入例

【同封物】
- ☑発行手数料　1200　円（切手）
- ☑返送用切手　180　円（切手）
- ☑本人確認書類のコピー
- □その他（　　）

【発送前のご確認】✔を入れてください
- ☑切手はお釣りのないよう同封しましたか
- ☑過剰分の切手については返却できませんのでご了承ください
- ☑発行手数料と返送用切手は金額を合算せずに分けて同封しましたか
- ☑発行手数料と返送用切手が合算されていた場合は書類不備となり、再送いただきますのでご了承ください

以上を確認の上、下記の通り申込いたします。（　XXXX　年　XX　月　XX日発送）

氏　名	ふりがな 漢　字	在学時の氏名　しらゆり　はなこ 白百合　花子 ※証明書は、在学当時の氏名で発行されます 現在の氏名：せんがわ　はなこ　仙川　花子
	ローマ字表記 英／仏文証明書の場合必須	Hanako　SHIRAYURI
生　年　月　日		西暦　XXXX　（昭和・平成　XX　）年　XX　月　XX　日
卒業・修了	学部	文　学部　フランス語フランス文　学科・専攻 西暦　XXXX　（昭和・平成・令和　XX　）年　X　月　卒業・退学
	大学院	文学研究科　（修士・博士（前期）・博士（後期））　課程 フランス語フランス文学　専攻 西暦　XXXX　（昭和・平成・令和　XX　）年　X　月　修了　退学・単位取得退学
現　住　所（送付先）		〒XXX-XXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 証明書の厳封（※原則、開封で送付）：必要・不要　／　速　達：希望・不要（※希望の場合＋300円切手を同封）
電　話　番　号		999-9999-9999　※携帯電話など日中のご連絡先電話番号をご記載ください

必要書類		日本語（各200円）	英語（各400円）	フランス語（各400円）
学部	卒業証明書	1 通（計200円）	通（計　円）	通（計　円）
	成績証明書	1 通（計200円）	通（計　円）	通（計　円）
大学院（修士）	学位取得証明書	通（計　円）	1 通（計400円）	通（計　円）
	成績証明書	通（計　円）	1 通（計400円）	通（計　円）
大学院（博士）	学位取得証明書	通（計　円）	通（計　円）	通（計　円）
	成績証明書	通（計　円）	通（計　円）	通（計　円）
	博士課程単位取得退学証明書	通（計　円）		
その他	（　　）	通（計　円）	所定用紙　（有・無）	

必要書類	日本語のみ（各500円）
学力に関する証明書（教職用）	所定の申請書をご使用ください。
幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書 幼稚園教諭免許状または教育職員免許状授与証明書※のコピー（原本不要）を同封してください。 ※授与証明書･･･免許状紛失時等に各教育委員会が発行している免許状を授与したことを証明する書類	
幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書（特例教科目） 幼稚園教諭免許状または教育職員免許状授与証明書※のコピー（原本不要）を同封してください。 ※授与証明書･･･免許状紛失時等に各教育委員会が発行している免許状を授与したことを証明する書類	

◆　証明書発行願にご記入いただきました個人情報は、証明書発行以外の目的では使用いたしません。

以下大学使用欄

申込書到着日	総務課領収日	証明書作成完了日	証明書発送日